



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Městského úřadu Rosice
vyhlašuje výběrové řízení na místo

referent/ka odboru životního prostředí Městského úřadu Rosice (pracovní poměr na dobu neurčitou)

Výběrové řízení vyhlašuje vedoucí úřadu v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Místo výkonu práce: ORP Rosice.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka: stanovené § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Kvalifikační požadavky: vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání.

Další požadavky:

- přehled a orientace v zákonech:
 - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 148/2023 Sb., o jednotném environmentálním stanovisku, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- komunikační schopnosti,
- schopnost aktivního přístupu k řešení problémů,
- odolnost vůči stresu,
- samostatnost, pečlivost, spolehlivost, zodpovědnost, iniciativa,
- výborná znalost uživatelské práce na PC, především Word,
- ochota se dále vzdělávat a v praxi aplikovat získané znalosti,
- vysoké pracovní nasazení.

Dále výhodou:

- zkouška zvláštní odborné způsobilosti dle vyhlášky č. 413/2024 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti, zkoušce vstupního vzdělávání a náležitostech osvědčení o vzdělávání úředníků územních samosprávných celků, v platném znění, zejména pro výkon správních činností na úseku životního prostředí,
- praxe ve státní správě nebo samosprávě,
- znalost v programech GINIS a Excel.

Nabízíme:

- stabilní zaměstnání ve veřejné správě,
- 5 týdnů dovolené,
- 4 dny zotavené,
- pružná pracovní doba,
- stravenkový paušál,
- příspěvek na dovolenou,
- příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění,
- výhodné tarify mobilního operátora.

Příhlášku s požadovanými doklady zašlete na adresu Městský úřad Rosice, Palackého nám. 13, 665 01 Rosice nebo předejte na podatelně Městského úřadu Rosice, Žerotínovo nám. 1. tak, aby ji vyhledatel obdržel **nejpozději do 17.07.2026, 12 h.** Zásilku označte na obálce heslem „**NEOTEVÍRAT – výběrové řízení JES**“.

Kontaktní pracovník: Veronika Hořánková, DiS., personalistka, tel.: 546 492 106.

Termín nástupu: ihned nebo dle dohody.

Platové podmínky: se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů - **platová třída 10** - základní platový tarif dle započitatelné praxe.

Náplň práce: kompletní agenda spojená s koordinací a vydáváním jednotného environmentálního stanoviska.

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, telefon, e-mail, datum a podpis uchazeče.

K přihlášce připojte:

- **strukturovaný životopis,**
- **čestné prohlášení o trestní bezúhonnosti,**
- **prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,**
- **motivační dopis** (max. jedna strana A4),
- (formulář přihlášky, souhlasu ke stažení naleznete [zde](#)).

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o nabízené pracovní místo.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Upozornění pro uchazeče: uchazeči, kteří budou výběrovou komisí na základě vyhodnocení došlých přihlášek zařazeni do druhého kola výběrového řízení, budou pozváni prostřednictvím e-mailu uvedeného v přihlášce.

V Rosicích dne 29.06.2026

JUDr. Mgr. Miroslava Muselíková v. r.
tajemnice